



# KAN AR MOR RECRUTE



## Infirmier diplômé d'état (H/F)

Contrat à Pleyben, 29190 - CDD

[Retour aux offres](#)

**Type de contrat :** CDD 3 mois

**Temps de travail :** Temps plein

**Lieu :** Foyer de vie Pleyben

**Rémunération indicative** (conditions de reprise d'ancienneté, selon grille CCN66) : 2 140 - 2 800 € bruts mensuels

**Date de prise de poste souhaitée :** 10/06/2024

**Dans le Finistère, Kan Ar Mor est engagée au service des personnes en situation de handicap et des personnes âgées.** Elle les accompagne dans leur parcours de vie et de santé afin de favoriser leur développement personnel, leur épanouissement et leur insertion sociale et professionnelle.

Ainsi, 500 salariés accompagnent chaque jour 1 000 personnes dans les 29 établissements et services de l'association (ESAT, Foyer d'hébergement (FAM/FV/UVE/UPHV), Résidence-autonomie, SAVS-SAMSAH) avec la mise en œuvre d'actions personnalisées et la volonté de leur permettre la participation et la citoyenneté dans la société.

**Forte de ses spécificités et de son savoir-faire, l'association réunit des citoyens qui partagent leurs compétences et leurs expériences afin de :**

- Promouvoir le droit à l'intégration dans la société des personnes en situation de fragilité en raison de leur handicap, de leur état de santé ou de leur âge ;
- Favoriser leur épanouissement par l'acquisition et le développement de l'autonomie ;
- Mettre en œuvre des actions qui soient ajustées aux attentes des personnes.

## Missions

Sous la responsabilité de la responsable des Services et conformément aux valeurs associatives et au projet d'établissement, vous intégrez une équipe de 40 professionnels (aides-soignants, AES, ES, surveillants de nuit, services généraux et administratifs).

Vous assurez les soins et le suivi médical des 39 personnes en situation de handicap (handicap psychique et déficience intellectuelle) qui vivent au sein du Foyer de vie.

Vos missions sont les suivantes :

- vous garantissez la coordination des parcours de soin en lien avec la Médecine de ville, l'équipe éducative, les familles et les partenaires sociaux ;
- vous établissez le diagnostic infirmier et réalisez des soins (bilans sanguins, soins du jour ...) ;
- vous appliquez les prescriptions et les protocoles médicaux établis par le médecin ;
- vous préparez, vérifiez et administrez les traitements médicamenteux ;
- vous assurez le suivi administratif des actes médicaux (programmation et suivi des rendez-vous, mise à jour des dossiers médicaux, préparations des séjours...) ;
- vous accompagnez au besoin les résidents aux rendez-vous médicaux ;
- vous assurez le suivi logistique du matériel mis à disposition et des livraisons de médicaments ;
- au quotidien vous prenez connaissance et partagez des informations écrites sur supports informatisés à destination de vos collègues, des personnes que vous accompagnez, de leurs familles et plus généralement de l'ensemble des partenaires extérieurs ;
- vous pouvez être amené.e à intervenir en soutien auprès de l'équipe éducative (soins d'hygiène des résidents...)
- vous participez aux réunions d'équipes et à la démarche qualité institutionnelle.

**Horaires de travail** : horaires de journée 09h00-17h00, pas de travail les week-ends.

## Profil

**Diplôme requis** : Diplôme d'État d'infirmier.

**Expérience souhaitée** :

- une expérience en Établissements et Services Sociaux et Médico-sociaux (ESSMS) serait un plus ;
- une connaissance des pathologies mentales, psychiques et des déficiences intellectuelles serait un plus.

**Savoir-être** :

- vous avez envie de travailler en équipe pluridisciplinaire ;
- vous aimez prendre le temps d'être à l'écoute des autres ;
- on vous connaît pour votre dynamisme, vos capacités relationnelles, mais aussi pour votre adaptabilité.

### Pour postuler

Les candidatures, accompagnées d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae, sont à déposer **jusqu'au 20/05/2024**, sur notre site internet ([www.kanarmor.fr](http://www.kanarmor.fr)), Rubrique EMPLOI ou cliquer ci dessous.

Les entretiens de recrutement sont prévus le 03/06/2024.

[Postuler](#)

Annonces générées par



[Politique de Confidentialité](#)